

Памятка педагогам дополнительного образования

1. Подготовить теоретические и практические материалы по рабочим программам в электронном виде (Word, Excel).
2. Составить задания для обучающихся. В заданиях указать:
 - что надо сделать (изготовить, упражняться, составить, нарисовать, перевести, сделать конспект, ответить на вопросы, решить, сделать анализ и т.д.)
 - сроки выполнения работы (2 часа или 1 день)
 - Форму, в которой обучающиеся представляют задания педагогу (телефон, почта или др.);
3. В названии файла должна быть дата, на которую выкладывается задание.
4. Выслать по электронной почте педагогу-организатору Басовой Ю.В. для размещения на сайте Центра.
5. Уточнить рабочий адрес электронной почты для обмена информацией.